



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"
I.I.S. "CARLO URBANI"

Uffici di Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X - Cod. IPA istsc_rmiso03300b

Codice Istituzione RMIS03300B - Codice fiscale 97196850586 - Cod. Fattura Elettronica UFZFNS

Sito Istituto: www.istitutocarlobani.edu.it

E-mail: ✉ rmiso3300b@istruzione.it - ✉ rmiso3300b@pec.istruzione.it -

SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - ☎ 06.12.11.26.360 📠 06.12.11.26.361

SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: Via di Saponara, 760 - 00125 Roma ☎ 06/12.11.25.325

ISTITUTO PROFESSIONALE: Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria / Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica Industry 4.0

ISTITUTO TECNICO: Grafica e Comunicazione - LICEO DELLE SCIENZE UMANE: opzione Economico Sociale

Roma, 12 settembre 2023

Circolare n. 7

Sede di Acilia
Sedi di Ostia

**Ai Docenti
Al Personale ATA
Agli Studenti
Alle Famiglie
Sito web**

Oggetto: Entrate Posticipate e Uscite anticipate degli Studenti

Si riportano le disposizioni inserite nel Regolamento Allegato III vigente nella Scuola:

ENTRATE POSTICIPATE

Art. 1 - ORARIO INGRESSO

1.1 L'ingresso degli studenti in aula deve avvenire al suono della campanella alle ore 8:00.

Art. 2 - RITARDI

2.1 Gli studenti sono ammessi in classe, se arrivano a scuola con ritardo entro dieci minuti dall'inizio della lezione (entro le h 8:10).

2.2 Gli alunni che arrivano dopo le 8:10 possono essere ammessi in classe alla seconda ora di lezione, previo permesso scritto dell'Ufficio di VicePresidenza. Il ritardo viene annotato sul RE a cura del docente della seconda ora affinché i genitori ne possano prendere visione e procedano alla giustificazione.

Se il ritardo non viene giustificato entro il giorno successivo, l'alunno viene comunque ammesso in classe ma si procede ad informare i genitori via telefono.

2.3 Si ammettono al massimo QUATTRO ritardi per ogni quadrimestre.

A partire dal quinto ritardo l'alunno viene comunque ammesso in classe ma il Consiglio Straordinario di Disciplina sanzionerà lo studente con un giorno di sospensione con obbligo di frequenza. All'atto dello scrutinio il Consiglio di Classe attribuirà il voto di condotta in considerazione delle sanzioni irrogate, conformemente al Regolamento di Disciplina vigente.

2.4 La Dirigenza può autorizzare l'entrata permanente in classe dopo le 8:10 (per l'intero anno scolastico) SOLO per gravi e certificati motivi che costituiscono DEROGHE ECCEZIONALI.

Pertanto:

I CANCELLI DI TUTTE LE SEDI VERRANNO CHIUSI INDEROGABILMENTE ALLE ORE 08:10

USCITE ANTICIPATE RISPETTO AL NORMALE ORARIO SCOLASTICO

Art. 4 - USCITE ANTICIPATE

4.1 Nessuno studente minorenni può lasciare la scuola anticipatamente, rispetto all'orario previsto.

4.2 Gli alunni minorenni possono lasciare l'Istituto prima del termine delle lezioni SOLO se prelevati dai genitori o da chi ne fa le veci all'uopo delegati, che ne assume direttamente la responsabilità. La delega deve essere depositata in Segreteria Didattica.

In caso di alunni minorenni, le deleghe devono essere redatte su apposito modulo disponibile sul sito, firmate dai genitori/tutori e depositate in segreteria didattica all'inizio dell'anno.

4.3 Gli alunni maggiorenni possono lasciare l'Istituto prima del termine delle lezioni dietro adeguata motivazione. Il permesso deve essere annotato sul Registro Elettronico affinché i genitori possano assumere conoscenza.

4.4 Si ammettono QUATTRO uscite anticipate per ogni quadrimestre. Non sono ammesse ulteriori uscite anticipate neanche in favore degli alunni maggiorenni.

4.5 La Dirigenza può autorizzare l'uscita anticipata, oltre la quarta volta, solo per gravi e certificati motivi che costituiscono DEROGHE ECCEZIONALI.

4.6 In caso di uscita anticipata di una intera classe per assenza di un insegnante, nel caso in cui non sia possibile coprire tale assenza con un supplente, agli studenti e alle famiglie sarà comunicato, sul Registro Elettronico, l'uscita anticipata dalla scuola con il preavviso di almeno un giorno.

Pertanto:

- 1) Le uscite anticipate possono essere effettuate solo al cambio dell'ora** al fine di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche; si ammettono deroghe solo per motivi di salute.
- 2) Le deleghe dei genitori o di chi ne fa le veci in favore di terzi soggetti devono essere consegnate in Segreteria Didattica inderogabilmente entro il 05 ottobre 2023;**
- 3) Le deleghe devono essere redatte SOLO con il modulo predisposto sul sito web**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Caccioppo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 1993*