



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"

I.I.S. "CARLO URBANI"

Uffici di Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X - Cod.

IPA istse_rmis03300b

Codice Istituzione RMIS03300B - Codice fiscale 97196850586 - Cod. Fattura Elettronica UFZFN8

Sito Istituto: www.istitutocarLOURBANI.edu.it

E-mail: ✉ rmis03300b@istruzione.it - ✉ rmis03300b@pec.istruzione.it -

SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - ☎ 06.12.11.26.360 ☎ 06.12.11.26.361

SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: Via di Saponara, 760 - 00125 Roma ☎ 06/12.11.25.325

SUCCURSALE OSTIA TORTUGA: via della Tortuga n. 9 - 00121 Roma ☎ 06/12.11.26.705

ISTITUTO PROFESSIONALE: Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria / Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica Industry 4.0 ISTITUTO TECNICO: Grafica e Comunicazione - LICEO DELLE SCIENZE UMANE: opzione Economico Sociale

P.U.A.

Politica d'Uso Accettabile e sicuro della rete informatica scolastica



INDICE

- 1. I vantaggi di internet a scuola**
- 2. Le strategie della scuola per garantire la sicurezza delle ICT**
- 3. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet**
- 4. Norme e linee guida**
 - 4.1 Fornitore dei servizi di posta elettronica
 - 4.2 La gestione del sito della scuola
 - 4.3 Mailing list con il moderatore, gruppi di discussione e chat room
 - 4.4 Altre tecnologie di comunicazione
- 5. Informazioni sulla politica d'uso accettabile e sicuro della rete informatica scolastica (PUA)**
 1. Studenti
 2. Personale scolastico
 3. Esercenti potestà genitoriale

1. I vantaggi di internet a scuola

Il curriculum scolastico prevede che gli studenti imparino a trovare materiale, recuperare documenti e scambiare informazioni utilizzando le ICT. Internet offre sia agli studenti che agli insegnanti una vasta scelta di risorse diverse e opportunità di scambi culturali con gli studenti di altri paesi. Inoltre, su internet si possono recuperare risorse per il tempo libero, le attività scolastiche e sociali. La scuola propone agli studenti e agli insegnanti di utilizzare internet per promuovere l'eccellenza in ambito didattico attraverso la condivisione delle risorse, l'innovazione e la comunicazione.

Per gli studenti e per gli insegnanti l'accesso ad internet è un privilegio e un diritto.

Poiché esiste la possibilità che gli studenti trovino materiale inadeguato e illegale su internet, la scuola ha preso precauzioni limitando l'accesso ad internet, con riferimento ai siti "pericolosi".

Gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività on-line, di stabilire obiettivi chiari nell'uso di internet insegnando un uso di internet e degli strumenti accettabile e responsabile.

La scuola fornisce a tutto il personale scolastico ed agli studenti un indirizzo di posta elettronica personale, attivo per il tempo di permanenza nell'istituto; con esso sarà possibile accedere alle piattaforme e-learning e tutte le attività ICT della scuola stessa. La scadenza programmata degli accessi è al 31 agosto dell'anno di fine rapporto.

L'obiettivo principale resta quello di arricchire ed ampliare le attività didattiche, secondo quanto prevede il curriculum scolastico, l'età e la maturità degli studenti.

2. Strategie della scuola per garantire la sicurezza delle ICT

- Il sistema informatico della scuola viene periodicamente controllato in base alle norme di sicurezza.
- La scuola controlla periodicamente i file utilizzati, i file temporanei e i siti visitati.
- È vietato ed impedito l'inserimento di file sul server ed il download di software non autorizzato da internet.
- La connessione ad internet dalla scuola prevede il filtraggio dei dati tramite firewall hardware con software regolarmente aggiornato.

- Il sistema informatico della scuola è provvisto di un software antivirus continuamente aggiornato dal gestore della rete informatica.
- Le informazioni personali inviate via internet sono codificate.
- Per utilizzare unità removibili personali è necessario chiedere un permesso e sottoporli al controllo antivirus.
- La produzione, il salvataggio e la conservazione dei file prodotti sia dagli studenti sia dai docenti è possibile in remoto (cloud drive), attraverso le piattaforme di e-learning messe a disposizione dalla scuola; l'accesso alle proprie aree riservate è protetto da username e password personali.
- Nei personal computer e/o altri device a disposizione degli utenti le utilità di sistema ed i file eseguibili non sono accessibili.
- I file di proprietà della scuola vengono controllati regolarmente.

3. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet

La scuola si fa carico di tutte le precauzioni necessarie per garantire agli studenti l'accesso a materiale appropriato, anche se non è possibile evitare che gli studenti trovino materiale indesiderato navigando su un computer della scuola. La scuola non può farsi carico della responsabilità per il materiale trovato su internet o per eventuali conseguenze causate dall'accesso ad internet.

Gli studenti imparano ad utilizzare i metodi di ricerca su internet, che includono i cataloghi per soggetto e l'uso dei motori stessi. Ricevere e inviare informazioni o messaggi e-mail prevede una buona abilità di gestione delle informazioni e della comunicazione. Le abilità di gestione delle informazioni includono:

- a) garanzia di validità, la diffusione e l'origine delle informazioni a cui si accede o che si ricevono;
- b) utilizzazione di fonti alternative di informazione per proposte comparate;
- c) ricerca del nome dell'autore, dell'ultimo aggiornamento del materiale, e dei possibili altri link al sito;
- d) rispetto dei diritti d'autore e dei diritti di proprietà intellettuale.

Gli studenti devono essere pienamente coscienti dei rischi a cui si espongono quando sono in rete. Devono essere educati a riconoscere ed a evitare gli aspetti negativi di internet come la pornografia, la violenza, il razzismo e lo sfruttamento dei minori. E' fatto divieto di accesso a siti che contengono il suddetto materiale. La scuola ha imposto filtri e procedure per impedirne l'accesso.

Agli studenti che ne venissero a contatto dovrebbero sempre riferire l'indirizzo internet (URL) all'insegnante o al coordinatore di classe, che hanno l'obbligo di informare la Vicepresidenza e l'Animatore Digitale.

4. Norme e linee guida

Tutti gli utenti connessi ad internet devono aderire alla legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su internet.

Il sistema di accesso ad internet della scuola prevede l'uso di un filtro per evitare l'accesso a chat non moderate, gruppi di discussione o siti web con contenuto illeciti.

Il sistema d'accesso filtrato ad internet della scuola fornisce la possibilità di:

- impedire l'accesso a siti non appropriati.
- consentire l'accesso solo ad un numero limitato di siti approvati.

- effettuare ricerche di pagine o siti web dinamicamente con l'uso di parole chiave inappropriate.
- utilizzare un sistema di valutazione per selezionare il contenuto inadeguato attraverso l'uso di browser che respingono queste pagine.
- monitorare i siti visitati dagli studenti e dagli insegnanti, inoltre l'accesso a siti vietati verrà menzionato nella relazione sulla politica di filtraggio.

Dopo un certo numero di violazioni delle regole stabilite dalla politica scolastica, la scuola ha il diritto di eliminare l'accesso dell'utente a internet per un certo periodo di tempo o in modo permanente.

L'amministratore di sistema controllerà l'efficacia del sistema di filtraggio.

4.1 Fornitore di servizi internet

- Gli studenti devono utilizzare durante l'orario scolastico solo fornitori di servizi e-mail approvati dalla scuola.
- Gli studenti dovrebbero riferire agli insegnanti se ricevono e-mail offensive e/o non consoni alla netiquette.
- L'accesso dalla scuola all'indirizzo di posta elettronica personale potrebbe essere impedito se interferisse con le altre attività di apprendimento.
- È vietato utilizzare catene di messaggi telematiche senza il permesso del mittente.
- Gli studenti devono leggere le loro e-mail regolarmente e eliminare i messaggi inutili dal server.
- Gli studenti non possono inviare messaggi spam, a meno che non sia parte di un loro progetto di lavoro (è richiesto il permesso dell'insegnante).
- Gli studenti non devono rivelare in rete informazioni personali o di altre persone di loro conoscenza.
- L'invio e la ricezione di allegati è soggetto al permesso dell'insegnante.

4.2 Gestione del sito web della scuola

La redazione editoriale della scuola gestisce le pagine del sito ed è sua responsabilità garantire che il contenuto sul sito sia accurato e appropriato.

Il sito assolverà alle linee guida sulle pubblicazioni della scuola.

La scuola detiene i diritti d'autore dei documenti che si trovano sul sito.

Le informazioni pubblicate sul sito della scuola relative alle persone da contattare devono includere solo l'indirizzo della scuola, l'indirizzo di posta elettronica e il telefono della scuola, ma non informazioni relative agli indirizzi del personale della scuola o altre informazioni riservate.

La scuola non pubblicherà materiale prodotto dagli studenti senza il permesso dei loro genitori; inoltre, le fotografie degli studenti non verranno pubblicate senza il consenso scritto dei loro genitori o tutori e il nome degli studenti non verrà allegato alle fotografie.

4.3 Mailing list moderate, gruppi di discussione e chat room

La scuola può utilizzare una lista di indirizzi di utenti selezionati per distribuire del materiale. L'insegnante è il moderatore degli altri mezzi di collaborazione, dei gruppi di discussione e delle chat room se sono utilizzati a scuola.

- Agli studenti non è consentito l'accesso alle chat room pubbliche o non moderate.

- Sono permesse solo chat a scopi didattici e comunque sempre con la supervisione dell'insegnante per garantire la sicurezza e la conformità dei contenuti.
- Solo i gruppi di discussione che hanno obiettivi e contenuti didattici sono disponibili agli studenti.

4.4 Altre forme tecnologiche di comunicazione

Agli studenti non è permesso utilizzare smartphone, tablet e/o altri device durante le lezioni o durante l'orario scolastico ai sensi della Nota MIM n. 3392 del 16/06/2025

È vietato inviare messaggi illeciti o inappropriati, sanzionati secondo il Regolamento di Istituto.

5. Informazioni sulla PUA della scuola

5.1 Studenti

Le regole di base relative all'accesso ad internet verranno rese pubbliche tramite informativa pubblicata sul sito scolastico e menzionata nel Patto di Corresponsabilità.

Gli studenti saranno informati che l'utilizzo di internet è monitorato e gli verranno date delle istruzioni per un uso responsabile e sicuro di internet, queste regole appropriate elaborate per un uso accettabile e responsabile di internet sono indirizzate alle scuole di ogni ordine e grado.

Gli studenti e i loro esercenti potestà genitoriale devono prendere visione e firmare il Patto di corresponsabilità.

5.2 Personale scolastico

Il personale scolastico avrà una copia dell'informativa inerente l'uso responsabile di internet ed è tenuto all'applicazione del presente documento.

Tutto il personale scolastico sarà coinvolto nello sviluppo delle linee guida della PUA e nell'applicazione delle istruzioni sull'uso sicuro e responsabile di internet come richiesto.

Il personale scolastico è tenuto a far applicare il presente documento agli studenti; nello specifico i docenti vigileranno sull'uso lecito di internet da parte dei discenti durante l'orario scolastico.

Gli insegnanti, nell'utilizzo del materiale didattico acquisito in rete, sono tenuti a rispettare i diritti d'autore.

In caso di dubbi legati alla legittimità di una certa istanza utilizzata in internet, l'insegnante dovrà informare via mail il Dirigente Scolastico e la Vicepresidenza competente per sede per evitare malintesi.

5.3 Esercenti potestà genitoriale

I genitori sono tenuti ad acquisire conoscenza della PUA della scuola che è pubblicata sul sito e si impegnano a rispettarla all'atto della sottoscrizione del Patto di Corresponsabilità.

La scuola è tenuta a chiedere ai genitori degli studenti minorenni il consenso all'uso di internet per il loro figlio e per la pubblicazione dei suoi lavori e delle sue fotografie. In ogni caso, il nostro Istituto richiede il consenso genitoriale a tutti i minorenni.

Gli studenti maggiorenni daranno il loro consenso scritto e si richiede una controfirma dei genitori.

Eventuali commenti o suggerimenti connessi alla Politica d'Uso Accettabile possono essere inviati al Dirigente Scolastico.

6. Norme generali sull'uso corretto di internet

L'uso responsabile e corretto di internet comporta il formale impegno a:

- riconoscere che il servizio non è responsabile in alcun modo per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete;
- astenersi da un uso di Internet per scopi vietati dalla legislazione vigente nonché dal Regolamento Interno eventualmente sottoscritto e comunque sempre con la diligenza del buon padre di famiglia;
- non recare disturbo o danno agli altri utilizzatori della Rete tramite l'invio di messaggi di posta elettronica commerciali, propagandistici o pubblicitari;
- non compiere azioni di mail indiscriminate (spamming);
- non effettuare per nessun motivo operazioni di downloading e/o di condivisione di files (peer to peer) soprattutto in quantità e per dimensioni tali da compromettere il buon uso, agli altri utenti, della rete;
- assumersi la totale responsabilità per il contenuto dei messaggi trasmessi e, più in generale, per l'uso del servizio;
- assumersi la totale responsabilità per eventuali minacce relative a virus e malware, che possano, in tutto e/o in parte, compromettere il normale uso della rete, dovuti alla propria navigazione in internet o ai propri apparecchi connessi alla rete;
- osservare le leggi vigenti in materia di diritto d'autore e tutela della privacy, nonché le specifiche norme penali relative al settore informatico e della comunicazione elettronica, oltre ad ogni altra disposizione generale di Legge;
- non accedere a siti che per contenuti ed immagini siano in contrasto con le finalità del servizio;
- sollevare l'Istituto da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito o arrecato a terzi con l'uso del servizio.

7. Visitatori esterni

I visitatori, o comunque chiunque non rientri nell'organico Istituzionale, non possono accedere alla rete Istituzionale (LAN, Wifi, ecc.).

I visitatori sono direttamente ed esclusivamente responsabili della custodia e del contenuto dei propri dispositivi elettronici che vengano utilizzati all'interno dell'Istituto.

I proprietari degli strumenti sono inoltre invitati a verificare, prima di accedere ai locali dell'Istituto ed alle relative reti fisiche (LAN) e logiche (WiFi), che nei propri dispositivi siano presenti adeguate misure di sicurezza (password, antivirus, firewall, ecc.) e che tutti i software presenti siano o open source o, se a pagamento, con regolare licenza.

8. Violazione delle regole sull'uso responsabile di internet

Gli utenti che risulteranno responsabili di accessi alla rete in violazione del presente documento e della normativa vigente in materia, verranno immediatamente disabilitati all'accesso e puniti come da Regolamento di Istituto.

Tenendo conto delle tipologia di violazione, essi verranno segnalati, in modo riservato, alle competenti sedi civili e penali, unitamente ai log dei transiti, ai siti collegati, alle immagini richiamate con il nominativo dell'utente e quant'altro venisse richiesto dalle Autorità competenti.

Dirigente Scolastico: dirigente@istitutocarlobarbani.edu.it

Animatore Digitale: teamdigitale@istitutocarlobarbani.edu.it